

Lichtbild

**Bewerbungsbogen**

**für die**

**Ein- und Erhebung von Gemeindeabgaben  
 beim Gemeinde Dienstleistungsverband Region Amstetten für Umweltschutz und Abgaben**

**Angaben zur Person**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Familienname(n) |  | | | | | | | | | weiblich | | | | | |
| **Vorname(n)** |  | | | | | | | | | männlich | | | | | |
| **Adresse** |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Geburtsname** |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Staatsbürgerschaft** |  | | | | **Titel** |  | | | | | | | | | |
| **Geburtsdatum** |  | | **Sozialversicherungsnr.** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Geburtsort** |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Familienstand** | ledig | verheiratet | | verwitwet | | | | | geschieden | | | | | | |
| Kinder Vor- und Zuname geboren am Beruf, Lehre, Schule | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | |
| **Wehr(Ersatz)dienst** | abgeleistet | | | | | | | | | | | | | | |
| **Erreichbarkeit** | Festnetz: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |
| **Möglicher Dienstbeginn** | Frühestens: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |

**Schul- und Berufsausbildung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| von – bis | Genaue Bezeichnung der Schule, Ort | **Datum positiver Abschluss** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Kenntnisse und Fertigkeiten**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Führerschein | **Gruppe(n)** | A | B | C | D | E | F | G |
| EDV-Kenntnisse | Word | Excel | Access | | Outlook | | PowerPoint | |
| WeitereEDV-Kenntnisse |  | | | | | | | |
| Sonstige Kenntnisse |  | | | | | | | |
| Aus- und Fortbildungen |  | | | | | | | |

**Berufliche und sonstige Tätigkeiten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| von – bis | Firma / Branche, Ort | **Beschäftigt als und**  **Beschäftigungsausmaß** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Bei Platzmangel bitte jeweils gesonderte Liste beilegen.

**Derzeitige Tätigkeit(en)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Als |  | | |
| Bei |  | | |
| Seit |  | Anzahl Wochenstunden |  |
| Anspruch auf Alleinverdienerabsetzbetrag | | ja  nein | |
| Arbeitslos gemeldet | ja, seit \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  nein | | |
| sonstige derzeitige Tätigkeiten |  | | |

**Sonstiges**

|  |  |
| --- | --- |
| Soziale Umstände (z.B. Behinderung, Sozialhilfeunterstützung, Notstandshilfebezug, Behinderung eines Kindes) | ja, welche \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  seit \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  nein |
| GesundheitlicheBeeinträchtigungen (bei festgestellter Minderung der Erwerbsfähigkeit bitte Bescheid beilegen) | ja, welche \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  nein |
| Gerichtliche Vorstrafen | ja, welche \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  nein |
| Gegen mich ist ein Strafverfahren anhängig | ja, welches Delikt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  nein |

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind und Ihnen bekannt ist, dass – im Falle einer Aufnahme – bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

Weiters erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten automationsunterstützt – unter Wahrung des Datenschutzes – verarbeitet werden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort Datum Unterschrift

**Dem Bewerbungsbogen sind beizulegen:**

* Lebenslauf
* Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis
* Schul- und Arbeitszeugnisse
* Nachweis Zivil- oder Präsenzdienst
* Strafregisterauszug (kann zum Hearing nachgereicht werden)

O:\Sekretariat\Buero\2015 Bewerbungsbogen.docx